

"СОГЛАСОВАНО"

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПК
ДШИ № 3 МО город Краснодар



Е.В.Мороз

2024 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

ДИРЕКТОР ДШИ № 3
МО город Краснодар



А.Н. Мухин

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

муниципального учреждения дополнительного образования
Детской школы искусств № 3
муниципального образования город Краснодар

Принято на заседании
ПК ДШИ № 3 МО город Краснодар
Протокол от 03.10.2024 г.

г. Краснодар

Раздел I Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее – Положение) муниципального учреждения дополнительного образования Детской школы искусств № 3 муниципального образования город Краснодар (далее – Школа), разработано в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 01.10.2024 г. № 6170 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении управления культуры администрации муниципального образования город Краснодар» и в целях развития кадрового потенциала, совершенствования системы оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда.

Настоящее Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников Школы.

2. Положение разработано с учётом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- единых рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3. Системы оплаты труда работников Школы, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются с учётом мнения представительного органа работников Школы, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. При изменении (совершенствовании) системы оплаты труда сумма выплат работнику по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующей системе оплаты труда при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Заработная плата работников Школы (без учёта выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учёта выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до её изменения, при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Формирование фонда оплаты труда работников Школы осуществляется исходя из штатной численности работников, размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, утверждённых в штатном расписании, выплат компенсационного характера, других обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, а также выплат стимулирующего характера, исходя из объёма субсидий, поступающих в установленном порядке Школе, и средств от приносящей доход деятельности.

Порядок формирования фонда оплаты труда работников Школы устанавливается приказом директора Школы.

Предельная доля оплаты труда работников административно- управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Школы по видам экономической деятельности не может превышать 40%.

7. При проведении индексации заработной платы выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные работнику до индексации в процентном соотношении от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, не могут быть уменьшены в абсолютном размере.

8. Оплата труда работников Школы производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности Школы на соответствующий финансовый год.

Раздел II Основные условия оплаты труда работников

9. Размеры окладов (ставок) работников Школы устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением, с учётом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

10. Минимальные размеры окладов (ставок) работников Школы применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам:

10.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада (руб.)
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный разряд	8 121
	2 квалификационный разряд	8 365
	3 квалификационный разряд	8 616
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, отнесённые к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)		Ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 квалификационный разряд	8 875
	5 квалификационный разряд	9 142
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 квалификационный разряд	9 417
3 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 квалификационный разряд	9 991

4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	10 291
----------------------------	---	--------

10.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационный уровень	Размер оклада (руб.)
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8 365
2 квалификационный уровень	8 449
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	8 616
2 квалификационный уровень	8 703
3 квалификационный уровень	8 961
4 квалификационный уровень	9 047
5 квалификационный уровень	9 133
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	8 875
2 квалификационный уровень	8 964
3 квалификационный уровень	9 053
4 квалификационный уровень	9 142
5 квалификационный уровень	9 230
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня»	
1 квалификационный уровень	9 230
2 квалификационный уровень	9 507
3 квалификационный уровень	9 793

10.3. По занимаемым должностям работников образования на основе ПКГ, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационный уровень	Размер оклада (руб.)
ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	8 365
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	8 640
2 квалификационный уровень	9 159
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	12 522
2 квалификационный уровень	13 524
3 квалификационный уровень	13 649
4 квалификационный уровень	13 775
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	12 730
2 квалификационный уровень	13 367
3 квалификационный уровень	14 003

10.4. По занимаемым должностям работников культуры на основе ПКГ, утверждённых приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» и от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада (руб.)
1	2	3
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
		8 121
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	2 квалификационный разряд	8 365
	3 квалификационный разряд	8 616
	4 квалификационный разряд	8 875
	5 квалификационный разряд	9 142
	6 квалификационный разряд	9 417
	7 квалификационный разряд	9 700
	8 квалификационный разряд	9 991
2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд	10 291
	7 квалификационный разряд	10 600
	8 квалификационный разряд	10 918
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	11 246
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	11 584
ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
		9 258
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
		12 591
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
		14 480
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
		16 508

10.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, не включённых в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются руководителем учреждения с учётом:

- минимальных размеров окладов (ставок), установленных Положением;
- требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учётом сложности и объёма выполняемой работы.

Наименование должности специалистов, служащих	Размер оклада (руб.)
Артист, ведущий концерт	14 480
Главный администратор	16 508
Главный инженер	16 508
Инженер (всех наименований)	8 875
Инспектор (старший инспектор) творческого коллектива	8 616

Сотрудник службы безопасности	14 480
Специалист гражданской обороны	8 875
Специалист по закупкам	8 875
Специалист по охране труда	8 875
Учёный секретарь библиотеки	16 508
Художественный руководитель	16 508

Наименование профессии рабочих	Размер оклада (руб.)
1	2
Машинист (кочегар) котельной 2 разряда ЕТКС	8 365
Машинист (кочегар) котельной 3 разряда ЕТКС	8 616
Машинист (кочегар) котельной 4 разряда ЕТКС	8 875
Машинист (кочегар) котельной 5 разряда ЕТКС	9 142
Машинист (кочегар) котельной 6 разряда ЕТКС	9 417
Плотник 2 разряда ЕТКС	8 365
Плотник 3 разряда ЕТКС	8 616
Плотник 4 разряда ЕТКС	8 875
Плотник 5 разряда ЕТКС	9 142
Плотник 6 разряда ЕТКС	9 417
Плотник 7 разряда ЕТКС	9 700
Подсобный рабочий 1 разряда ЕТКС	8 121
Подсобный рабочий 2 разряда ЕТКС	8 365
Портной 2 разряда ЕТКС	8 365
Портной 3 разряда ЕТКС	8 616
Портной 4 разряда ЕТКС	8 875
Портной 5 разряда ЕТКС	9 142
Портной 6 разряда ЕТКС	9 417
Портной 7 разряда ЕТКС	9 700
Рабочий зелёного хозяйства 3 разряда ЕТКС	8 616
Рабочий зелёного хозяйства 4 разряда ЕТКС	8 875
Рабочий зелёного хозяйства 5 разряда ЕТКС	9 142
Рабочий зелёного хозяйства 6 разряда ЕТКС	9 417
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда ЕТКС	8 365
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда ЕТКС	8 616
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда ЕТКС	8 875
Слесарь-ремонтник 2 разряда ЕТКС	8 365
Слесарь-ремонтник 3 разряда ЕТКС	8 616
Слесарь-ремонтник 4 разряда ЕТКС	8 875
Слесарь-ремонтник 5 разряда ЕТКС	9 142
Слесарь-ремонтник 6 разряда ЕТКС	9 417
Слесарь-ремонтник 7 разряда ЕТКС	9 700
Слесарь-ремонтник 8 разряда ЕТКС	9 991
Слесарь-сантехник 2 разряда ЕТКС	8 365
Слесарь-сантехник 3 разряда ЕТКС	8 616
Слесарь-сантехник 4 разряда ЕТКС	8 875
Слесарь-сантехник 5 разряда ЕТКС	9 142
Слесарь-сантехник 6 разряда ЕТКС	9 417
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 2 разряда ЕТКС	8 365
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 3 разряда ЕТКС	8 616

Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 4 разряда ЕТКС	8 875
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 5 разряда ЕТКС	9 142
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 6 разряда ЕТКС	9 417
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 7 разряда ЕТКС	9 700
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 8 разряда ЕТКС	9 991
Столяр 2 разряда ЕТКС	8 365
Столяр 3 разряда ЕТКС	8 616
Столяр 4 разряда ЕТКС	8 875
Столяр 5 разряда ЕТКС	9 142
Столяр 6 разряда ЕТКС	9 417
Швея 2 разряда ЕТКС	8 365
Швея 3 разряда ЕТКС	8 616
Швея 4 разряда ЕТКС	8 875
Швея 5 разряда ЕТКС	9 142
Швея 6 разряда ЕТКС	9 417
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда ЕТКС	8 365
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда ЕТКС	8 616
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда ЕТКС	8 875
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда ЕТКС	9 142
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда ЕТКС	9 417
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 7 разряда ЕТКС	9 700
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования 8 разряда ЕТКС	9 991

11. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения и его заместителей), не может быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного подпунктом 10.1 пункта 10 настоящего Положения.

Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленный подпунктом 10.1 пункта 10 настоящего Положения, применяется с учётом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников Школы (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведённой после его установления.

При индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

12. Установление Школой по должностям (профессиям), входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов (должностных окладов), ставок, а также установление диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям (профессиям) с равной сложностью труда не допускается.

13. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специаль-

ности с учётом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

14. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

15. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Раздел III

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

16. К выплатам компенсационного характера работникам Школы (в том числе руководителю, его заместителям) относятся:

16.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам Школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырёх процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым соглашением повышение оплаты труда работников Школы, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определённых отраслевым соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых в Школе повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель Школы обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера. Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

16.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьёй 150 ТК РФ.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, производится в соответствии со статьёй 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объёма работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, устанавливается по

соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьёй 152 ТК РФ.

Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьёй 153 ТК РФ.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников Школы.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьёй 154 ТК РФ.

16.3. Выплаты за работу в сельской местности.

Работникам, работающим в учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера исходя из фактически отработанного рабочего времени в размере 25% от оклада.

17. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар), учебной нагрузке (преподавательской работе) или в абсолютном размере, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

18. Выплаты компенсационного характера, минимальные размеры и порядок их применения устанавливаются в системах оплаты труда, принимаемых Школой.

19. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работников.

20. Перечень видов выплат компенсационного характера, минимальные размеры и порядок их применения устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Раздел IV

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

21. К выплатам стимулирующего характера относятся:

21.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

21.1.1 Выплаты за высокие показатели результативности.

Размер выплаты устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по одному или нескольким основаниям и составляет от 10% до 500%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более одного года, по истечении которого она может быть сохранена или отменена.

Данная выплата устанавливается работнику с учётом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город Краснодар.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы устанавливаются Школой по согласованию с представительным органом работников Школы.

21.1.2 Выплаты за сложность, напряжённость и специфику выполняемой работы.

Данная выплата устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате, учебной нагрузке (преподавательской работе) следующим работникам:

работникам, включённым и не включённым в ПКГ работников образования, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных групп должностей работников образования», устанавливается пропорционально учебно-преподавательской работе (педагогической работе) за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в классах, отделениях, группах – от 10% до 15%.

21.2. Выплаты за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет устанавливается:

21.2.1. Работникам Школы (кроме общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и общеотраслевых профессий рабочих, а также работников, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, культуры и социального об-

служивания населения) – в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях сферы образования.

Размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 15%;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет – 20%;
- свыше 15 лет – 25%.

Перечень учреждений и организаций, время работы в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования, отражён в приложении № 4 к настоящему Положению.

21.2.2. Работникам учреждений культуры и иным работникам, не вошедшим в подпункт 21.2.1 пункта 21.2 настоящего Положения, – в зависимости от общего количества лет, проработанных по профилю деятельности.

Размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10%;
- свыше 5 лет – 15%.

Стаж работы по профилю деятельности для установления выплат за выслугу лет может определяться на основании решения аттестационной комиссии соответствующего учреждения.

21.3. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почётное звание, учёную степень:

21.3.1. Выплата за квалификационную категорию устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

педагогическим работникам с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности в следующем размере:

- при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» – 25%;
- при наличии высшей квалификационной категории – 20%;
- при наличии первой квалификационной категории – 15%;

21.3.2. Выплата работникам, которым присвоены почётное звание, учёная степень устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в следующих размерах:

- за почётное звание «Заслуженный», «Почётный» – 10%;
- за почётное звание «Народный», за учёную степень кандидата наук – 20%;
- за учёную степень доктора наук – 30%.

Выплату за почётное звание, учёную степень рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

21.4. Премияльные выплаты:

- по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных и срочных работ; к отраслевому профессиональному празднику.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;
- другие показатели.

Премия по итогам работы устанавливается в процентном отношении к окладу в размере от 10% до 500%.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в процентном отношении к окладу в размере от 10% до 500%.

Премия к отраслевому профессиональному празднику выплачивается одновременно по профилю деятельности учреждения в процентном отношении к окладу в размере от 10% до 200%.

21.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем Школы персонально в отношении конкретного работника учреждения.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника учреждения, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определённый период времени в течение соответствующего календарного года. Размер устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по одному или нескольким основаниям и составляет от 0,1 до 5.

21.6. Другие виды выплат, установленные иными нормативными правовыми актами муниципального образования город Краснодар.

22. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учётом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город Краснодар.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются Школой с учётом мнения выборного представительного органа работников.

23. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается учреждением с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

24. Выплаты стимулирующего характера работникам Школы (в том числе руководителю учреждения и его заместителям) устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

25. Перечень видов выплат стимулирующего характера, размеры и порядок их применения устанавливаются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Раздел V

Порядок и условия оплаты труда руководителя и заместителей руководителя Школы.

26. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

27. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей определяются трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством.

Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

28. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается учредителем в зависимости от сложности труда, в том числе с учётом масштаба управления, особенностей деятельно-

сти и значимости учреждения в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до трёх размеров указанной средней заработной платы с последующим отражением в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

Кратность оклада руководителя к средней заработной плате работников для установления должностного оклада руководителя учреждения устанавливается один раз в год на основании критериев деятельности учреждения для установления кратности оклада руководителя учреждения.

Перечень критериев для определения кратности при установлении должностного оклада руководителя учреждения:

- среднесписочная численность работников учреждения за календарный год (человек);
- количество объектов недвижимости, находившихся в оперативном управлении учреждения за календарный год (шт.);
- участие учреждения в реализации муниципальных программ муниципального образования город Краснодар.

Размеры и условия применения критериев для определения кратности при установлении должностного оклада руководителя учреждения устанавливаются приказом начальника управления культуры.

Кратность должностного оклада руководителя вновь создаваемых учреждений устанавливается трудовым договором, но не более 1 к минимальному размеру оплаты труда в Российской Федерации, утверждённого Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» на дату назначения руководителя.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя определяется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922.

29. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя.

Должностные оклады руководителя учреждения, заместителей руководителя подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

30. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю и его заместителям устанавливаются в соответствии с разделами III, IV настоящего Положения.

31. Персональный повышающий коэффициент руководителю устанавливается на основании оценки деятельности учреждения за отчётный период по критериям в соответствии с установленными приказом начальника управления культуры показателями эффективности работы учреждения.

Перечень критериев оценки деятельности учреждения для установления персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) руководителя образовательной организации:

- сохранение контингента обучающихся;
- отсеб обучающихся;
- руководство зональным методическим объединением;
- наличие победителей профильных конкурсов (выставок, олимпиад) среди обучающихся;
- участие творческих коллективов школ и солистов в творческих мероприятиях различного уровня;
- наличие планов совместной работы с учреждениями среднего профессионального образования и высшего профессионального образования;
- наличие творческих коллективов преподавателей, принимающих участие в мероприятиях различного уровня;
- наличие молодых специалистов-преподавателей;
- достижение установленного уровня средней заработной платы педагогических работников;
- достижение положительной динамики поступления средств от оказания платных услуг;
- исполнительная дисциплина, работа по выполнению контрольных документов, поручений, ответов на обращения граждан, своевременное исполнение приказов, письменных указаний (поручений) начальника управления культуры.

32. Премирование руководителя учреждения производится с учётом результатов деятельности учреждения в соответствии с настоящим Положением.

33. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, (с учётом всех видов выплат из всех источников финансирования) и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учёта заработной платы руководителя, его заместителей, с учётом всех видов выплат из всех источников финансирования) рассчитывается за календарный год и устанавливается в кратности от 1 до 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя устанавливается приказом начальника управления культуры.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждений размещается на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара в разделе управления культуры не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным периодом.

В целях своевременного размещения информации руководитель учреждения обеспечивает её представление с письменными согласиями на обработку персональных данных в управление культуры не позднее 5 марта года, следующего за отчётным периодом. В информации указываются наименование учреждения, фамилии, имена, отчества руководителя, заместителей руководителя и размер их среднемесячной заработной платы (с учётом всех видов выплат из всех источников финансирования).

Указанная информация может по решению управления культуры размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах учреждений.

При этом в составе размещаемой на официальных сайтах информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных выше, а также сведения, отнесённые к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Обработка персональных данных руководителя, заместителей руководителя осуществляется на основании их письменных согласий.

Раздел VI

Другие вопросы оплаты труда

34. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в размере до двух должностных окладов в год при наличии экономии средств фонда оплаты труда, в том числе в случаях:

- юбилейной даты (50, 55, 60 лет и т.д.);
- рождения ребёнка;
- необходимости восстановления здоровья или продолжительного лечения (свыше одного месяца);
- смерти члена семьи или близкого родственника;
- потери имущества в результате аварии, пожара, стихийного бедствия.

Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Школы.

35. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и её размерах принимает начальник управления культуры на основании письменного заявления руководителя учреждения.

36. Месячная заработная плата работников Школы, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утверждённого на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда Школы выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника Школы, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчёте доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

- за выполнение работником в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определённой трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путём совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объёма работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

- за работу в ночное время;

- за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

37. Определение размеров заработной платы работника Школы осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

38. Условия оплаты труда работника Школы, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг, являются обязательными для включения в трудовой договор.

39. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель и иные должностные лица Школы несут ответственность в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, за исключением случаев, когда не допускается приостановление работы.

На период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок.

Работник, отсутствовавший в своё рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

40. В штат Школы могут вводиться должности, включенные в ПКГ должностей работников других отраслей, при условии выполнения работниками учреждения соответствующих видов работ.

Установление оклада и компенсационных выплат работникам, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам других отраслей, осуществляется согласно соответствующим отраслевым условиям оплаты труда. Стимулирующие выплаты таким работникам производятся по условиям оплаты труда учреждения, в котором они работают.

41. Штатное расписание Школы формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда по согласованию с управлением культуры.

42. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя Школы.

43. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

Перечни должностей работников учреждений, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу по видам экономической деятельности устанавливаются приказом начальника управления культуры.

44. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения дополнительного
образования Детской школы искусств
№ 3 муниципального образования
город Краснодар

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
почасовой оплаты труда педагогических работников**

1. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников Школы применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- при оплате за часы педагогической работы в объёме 300 часов в год сверх учебной нагрузки, установленной при тарификации;
- за проведение консультационных часов и часов пленэра.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путём деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путём умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путём внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и учёную степень, почётное звание, стимулирующую надбавку за выслугу лет, а также на выплату за работу в сельской местности.

2. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий и организаций (в том числе

работников органов управления образованием), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, устанавливаются учреждением самостоятельно в положении об оплате и стимулировании труда работников.

3. Общий объем часов, предусмотренный на консультационные и пленэрные занятия, учитывается при формировании учебной нагрузки педагогических работников и включается в тарификационный список Школы.

Выплаты педагогическим работникам за консультационные часы, часы пленэра производятся приказом руководителя учреждения по факту их проведения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения дополнительного
образования Детской школы искусств
№ 3 муниципального образования
город Краснодар

ПЕРЕЧЕНЬ
видов выплат компенсационного характера и
порядок их применения

№ п/п	Вид выплаты	Минимальные размеры доплаты от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, учебной нагрузки по занимаемой должности в пределах фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год	Порядок применения
1	2	3	4
1.	Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	4%	в соответствии со статьёй 147 ТК РФ
2.	Выплата при выполнении работ различной квалификации	-	в соответствии со статьёй 150 ТК РФ
3.	Выплата за совмещение профессий (должностей)	10%	в соответствии со статьёй 151 ТК РФ
4.	Выплата за расширение зон обслуживания	10%	в соответствии со статьёй 151 ТК РФ
5.	Выплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором	10%	в соответствии со статьёй 151 ТК РФ

1	2	3	4
6.	Выплата при сверхурочной работе	-	в соответствии со статьёй 152 ТК РФ
7.	Оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни	-	в соответствии со статьёй 153 ТК РФ
8.	Оплата работы в ночное время	-	в соответствии со статьёй 154 ТК РФ
9.	Выплата за работу в сельской местности	25%	в соответствии с настоящим Положением

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения дополнительного
образования Детской школы искусств
№ 3 муниципального образования
город Краснодар

ПЕРЕЧЕНЬ
видов выплат стимулирующего характера и поряд-
док их применения

№ п/п	Вид выплаты	Размеры доплаты от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, учебной нагрузки по занимаемой должности в пределах фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год	Порядок применения
1	2	3	4
1.	Выплата за высокие показатели результативности	от 10% до 500%	выплата устанавливается сроком не более одного года, по истечении которого она может быть сохранена или отменена
2.	Выплата за сложность, напряжённость и специфику выполняемой работы	10%	выплата устанавливается работникам учреждений, являющихся методическими центрами, по ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»
		от 10% до 15%	выплата устанавливается пропорционально учебно-преподавательской работе (педагогической работе) работникам, включённым и не включённым в ПКГ работников образования,

1	2	3	4
			<p>утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»: за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в классах, отделениях, группах</p>
3.	Выплата за выслугу лет	<p>от 1 года до 3 лет – 5% от 3 лет до 5 лет – 10% от 5 лет до 10 лет – 15% от 10 лет до 15 лет – 20% свыше 15 лет – 25%</p>	<p>выплата устанавливается работникам учреждений образования (кроме общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и общеотраслевых профессий рабочих, а также работников, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, культуры и социального обслуживания населения) в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях сферы образования. Педагогическим работникам стимулирующая выплата за выслугу лет устанавливается пропорционально ставке, объёму учебной нагрузки (педагогической работы)</p>
		<p>от 1 года до 3 лет – 5% от 3 лет до 5 лет – 10% свыше 5 лет – 15%</p>	<p>выплата устанавливается работникам учреждений культуры и работникам, учреждений образования общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и общеотраслевых профессий рабочих в зависимости от общего количества лет,</p>

1	2	3	4
			<p>проработанных по профилю деятельности; стаж работы в организациях по профилю деятельности для установления выплат за выслугу лет может определяться на основании решения аттестационной комиссии соответствующего учреждения</p>
4.	Выплата работникам, имеющим квалификационную категорию	25%	выплата устанавливается: педагогическим работникам, имеющим: квалификационную категорию педагог-наставник, педагог-методист
		20%	высшую квалификационную категорию
		15%	первую квалификационную категорию
		20%	работникам учреждений культуры, искусства и кинематографии, занимающим отраслевую должность служащего, артистического персонала имеющим: квалификационную категорию «ведущий»
		15%	высшую квалификационную категорию
		10%	первую квалификационную категорию
		5%	вторую квалификационную категорию
		25%	работникам учреждений культуры, занимающим должности служащих, предусматривающих должностное категорирование, имеющим: должностную категорию «главный»
		20%	должностную категорию «ведущий (старший)»

1	2	3	4
		15%	высшую должностную категорию
		10%	первую должностную категорию
		5%	вторую должностную категорию
		3%	третью должностную категорию
5.	Выплата работникам, имеющим почётное звание, учёную степень	10%	выплата устанавливается работникам, имеющим: почётное звание «Заслуженный», «Почётный»
		20%	почётное звание «Народный», учёную степень кандидата наук
		30%	учёную степень доктора наук
6.	Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год)	от 10% до 500%	премия выплачивается по итогам работы за соответствующий период при условии успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, проявленные инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, качественной подготовки и своевременной сдачи отчетности и других показателей
7.	Премия за выполнение особо важных и срочных работ	от 10% до 500%	премия выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ
8.	Премия к отраслевому профессиональному празднику по профилю деятельности учреждения	от 10% до 200%	премия выплачивается единовременно к отраслевому профессиональному празднику

1	2	3	4
9.	Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	от 0,1 до 5	размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путём умножения размера оклада (должностного оклада) ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент
10.	Другие виды выплат стимулирующего характера	—	в случае если они установлены муниципальными правовыми актами

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения дополнительного
образования Детской школы искусств
№ 3 муниципального образования
город Краснодар

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений и организаций, время работы в которых
засчитывается в стаж работы в сфере образования

Наименование учреждения и организации	Наименование должности
1	2
<p>I</p> <p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребёнка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физической культуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-лётной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным)</p>

1	2
	процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
II	
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчинённости)	руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III	
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV	
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-лётный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-лётчики-методисты
V	
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодёжные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI	
Исправительные колонии, воспитательные колонии,	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной

1	2
следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога
<p>Примечание.</p> <p>В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.</p>	