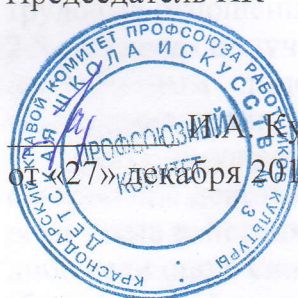


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК



И.А. Куринова
от «27» декабря 2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ДШИ № 3
МО город Краснодар



А.Н. Мухин
от «27» декабря 2019 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**
муниципального учреждения дополнительного образования
Детской школы искусств № 3
муниципального образования город Краснодар

1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение "Об антикоррупционной политике" (далее - Положение) определяет комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального учреждения дополнительного образования Детской школы искусств № 3 муниципального образования город Краснодар (далее - Школа).

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", закона Краснодарского края от 23 июля 2009 г. N 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями 28 июля 2010 г., 4 июня 2012 г.).

2. Используемые в политике понятия и определения

2.1. *Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией так же является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1.ст.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. *Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п.2 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.4. *Контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. *Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу' взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. *Коммерческий подкуп* - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст.204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. *Личная заинтересованность работника* - заинтересованность, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

3.3. Принцип соответствия политики Школы действующему законодательству и общепринятым нормам - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договором, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

3.4. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства Школы в формировании культуры нетерпимости коррупции и в создании внутренней системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.5. Принцип вовлеченности работников - информирование работников Школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.6. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Школы, его администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Школе коррупционных рисков.

3.7. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в Школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.8. Принцип ответственности и неотвратимости наказания неотвратимость наказания для работников Школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а так же персональная ответственность

руководства Школы за реализацию внутренней антикоррупционной политики.

3.9. Принцип открытости - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Школе антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.10. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.3. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Школы вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Определение должностных лиц Школы, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

5.3. В Школе ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заместитель директора.

5.4. Эти обязанности включают в частности:

- разработка и представление на утверждение директору Школы проектов локально нормативных актов Школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Школы;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также с случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Школы;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов руководителю Школы.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.3. Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников Школы.

6.4. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;
воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;
- незамедлительно информировать директора Школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Школы или иными лицами.

7. **Перечень реализуемых Школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов. Разработка и принятие Положения о сообщении работниками, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона «горячей линии» и т.п.) Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования
Обучение и информирование работников	Проведения регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	

8. Оценка коррупционных рисков

8.3. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Школой.

8.4. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Школы и рационально использовать ресурсы, направленные на проведение работы по профилактике коррупции.

8.5. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Школы в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;
- для каждого процесса выделить "критические точки" и определить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Школой или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
 - должности в Школе, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие должностных лиц Школы необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
 - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
- на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Школы» - свободное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

9. Ответственность работников

9.3. Каждый работник Школы при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Положением об антикоррупционной политике Школы, локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Школе Учреждении и соблюдать принципы и требования данных документов.

9.4. Работники Школы, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящего Положения.

Разработал:

Ответственный по противодействию коррупции



Е.Н. Лесина